



# COMUNE DI COMIZIANO

Provincia di Napoli

Piazza Vittorino Alfieri, 1 - 80030 Comiziano (Na)  
Tel. 081.829.74.12 - Fax 081.829.84.64  
Codice fiscale 84003470634 - P.Iva 01549331211  
e-mail: segreteria@comune.comiziano.na.it  
Posta elettronica certificata: protocollo.comiziano@pec.it

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 78 DEL 30/07/2021

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTENZIOSO , A TEMPO PARZIALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, AL DI FUORI DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ART 110 COMMA 2 DEL D. LGS 267/2000.Integrazione e rettifica deliberazione n.76 del 29.07.2021

L'anno **duemilaventuno** il giorno **trenta** del mese di **luglio** alle ore **18:00** nella Residenza Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo statuto si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Ing. Severino NAPPI la **Giunta Comunale**.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Sabatino IAVARONE

Intervengono:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Ing. Severino NAPPI	Sindaco	Si	
Carmela CAVALLARO	Vicesindaco	Si	
Giovanni SANTORELLI	Assessore	Si	

<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
---------------	----------	----------

Il Sindaco riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine.

Rilevato che il Comune di Comiziano ha notevoli difficoltà nella gestione del contenzioso legale non avendo dipendenti incardinati di ruolo e competenze all'interno dell'Ente ed atteso che il contenzioso grava in maniera anche sensibile sulle spese da sostenere;

Atteso che all'interno dell'Ente non esistono professionalità alle quali poter attribuire la posizione organizzativa dell'Area in oggetto e che vi è la necessità di risalire a pratiche di contenzioso anche ataviche con la necessità di un supporto alla gestione dell'Ufficio;

Rilevato che nelle more dell'adozione della predetta deliberazione , si era proceduto con un atto di indirizzo per il patrocinio legale e relativi atti consequenziali, deliberazione n.15 del 10.03.2021;  
Atteso che l'indirizzo fornito ed in attuazione non si è dimostrato confacente alla situazione del contenzioso da affrontare che grava in maniera sensibile sugli Uffici del Comune che ha una notevole carenza di personale, motivo per cui si è addivenuti alla revoca della procedura .

Preso atto che l'art 110, comma 2, del D.Lgs. 267 del 2000 disciplina gli incarichi a contratto e in particolare:

-il comma 2 dispone che negli enti nei quali non è prevista la dirigenza, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità;

-il comma 3 , oltre a stabilire che i suddetti contratti non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica, relativamente al trattamento economico, dispone che lo stesso debba essere equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, potendo essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. E' in ogni caso stabilito che il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam debbano definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vadano imputati al costo contrattuale e del personale;

Preso atto altresì che l'art 27 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina i limiti, criteri e modalità per la stipula dei contratti a tempo determinato al di fuori della dotazione organica e in particolare;

- i commi 5 e 6 attribuiscono al Sindaco il compito di manifestare la volontà dell'Amministrazione di ricorrere alla stipula dei contratti a tempo determinato al di fuori delle previsioni della dotazione organica attraverso l'approvazione e pubblicazione di un avviso pubblico nel quale verrà disciplinata la procedura di individuazione dell'incaricato nonché i requisiti di partecipazione alla procedura comparativa;

- il comma 8 attribuisce alla Giunta su proposta del Sindaco il compito di deliberare l'attribuzione al soggetto contraente di un'indennità ad personam rispetto a quella prevista dai contratti collettivi di lavoro per la corrispondente qualifica;

Rilevato che la dotazione organica di questo Comune consente la possibilità di stipulare un solo contratto, a tempo determinato, di funzionario dell'area direttiva, in base a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 110 del citato D.Lgs. n. 267/2000 non essendovi contratti della stessa natura in corso;

Considerato che nella deliberazione di G.C 40 del 01.06.2021 di approvazione del fabbisogno del personale , era prevista la copertura finanziaria dell'area Affari Generali a tutto il 2021 e nell'anno 2022 e considerato che il funzionario nell'area specificato ha terminato il suo servizio alla data del 31.07.2021, liberando le risorse occorrenti;

Ritenuto pertanto opportuno:

-attivare la procedura finalizzata alla copertura del posto di Responsabile del Servizio Contenzioso, con la qualifica di funzionario di area direttiva, categoria D1, a tempo parziale con contratto a tempo determinato,

al di fuori della dotazione organica, ai sensi dell'art 110 comma 2 del D. Lgs 267/2000;  
-conferire l'incarico fino al 31.12.2021 ,salvo proroga;  
-articolare la prestazione lavorativa dell'incaricato in 18 ore settimanali, salvo ulteriori risorse;  
-attribuire al tecnico, per i mesi previsti un trattamento economico lordo per un importo complessivo di euro 7000,00 a carico del Comune, comprensivo degli oneri riflessi, dell'indennità di posizione calcolata nella concorrenza dei requisiti previsti dal terzo comma dell'articolo 110 T.U.E.L;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge,

#### PROPONE DI DELIBERARE

1. Di dar atto il Sindaco procederà a individuare, al di fuori della dotazione organica, il professionista idoneo a ricoprire il posto di Responsabile dell'area Contenzioso, con la qualifica di funzionario di area direttiva, categoria D1 , secondo le procedure previste dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi col quale si procederà a stipulare ai sensi dell'art. 110 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000, contratto a tempo determinato e di rettificare con la presente la deliberazione n.76 del 29.07.2021 che conteneva per mero refuso letterale la dicitura di responsabile del Settore Avvocatura e non riportava il compenso spettante;
2. Di approvare a tal fine l' avviso pubblico che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A e che sarà pubblicato all'albo pretorio comunale per sette giorni.
3. Di dare atto che il suddetto incarico verrà conferito per il periodo che va dalla data di stipula del contratto al 31/12/2021. Salvo proroga.
4. Di dar atto che verrà attribuito al tecnico individuato un trattamento economico lordo per il suddetto periodo, per un importo complessivo di 7000,00 a carico del Comune, comprensivo degli oneri riflessi, dell'indennità di posizione calcolata nella concorrenza dei requisiti previsti dal terzo comma dell'articolo 110 T.U.E.L
5. Di dar atto inoltre del rispetto del limite di spesa stabilito articolo 9 comma 28 del DL n. 78 del 31 maggio 2010.
6. Di dare atto infine che con il conferimento dell'incarico in oggetto non sono superati i limiti di spesa di personale previsti, per gli enti non sottoposti al patto di stabilità.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la su esposta proposta di deliberazione a firma del Sindaco;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso a norma dell'art.49 del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla contabile tecnica espresso a norma dell'art.49 del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

**Con voti** unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

Di dar atto il Sindaco procederà a individuare, al di fuori della dotazione organica, il professionista idoneo a coprire il posto di Responsabile dell'area Contenzioso, con la qualifica di funzionario di area direttiva, categoria DI , secondo le procedure previste dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi col quale si procederà a stipulare ai sensi dell'art. 110 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000, contratto a tempo determinato e di rettificare con la presente la deliberazione n.79 del 29.07.2021 che conteneva per mero refuso letterale la dicitura di responsabile del Settore Avvocatura e non riportava il compenso spettante;

Di approvare a tal fine l' avviso pubblico che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A e che sarà pubblicato all'albo pretorio comunale per sette giorni.

Di dare atto che il suddetto incarico verrà conferito per il periodo che va dalla data di stipula del contratto al 31/12/2021. Salvo proroga.

Di dar atto che verrà attribuito al tecnico individuato un trattamento economico lordo per il suddetto periodo, per un importo complessivo di 7000,00 a carico del Comune, comprensivo degli oneri riflessi, dell'indennità di posizione calcolata nella concorrenza dei requisiti previsti dal terzo comma dell'articolo 110 del D.Lgs. n.267/2000.

Di dar atto inoltre del rispetto del limite di spesa stabilito articolo 9 comma 28 del DL n. 78 del 31 maggio 2010.

Di dare atto infine che con il conferimento dell'incarico in oggetto non sono superati i limiti di spesa personale previsti, per gli enti non sottoposti al patto di stabilità.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i)

Il sottoscritto, Responsabile del servizio interessato, in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione in oggetto indicata, esprime, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i. parere Favorevole.

Comiziano, 30/07/2021

**Responsabile IV Servizio - Polizia Municipale  
Amministrativa  
f.to Dott. Emiliano NACAR**

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i)

Il sottoscritto, Responsabile di ragioneria, in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di deliberazione in oggetto indicata, esprime, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i. parere Favorevole.

Comiziano, 30/07/2021

**Responsabile II Servizio - Ragioneria e Tributi**  
f.to Dott.ssa Lidia SAVASTANO

**Letto, approvato e sottoscritto**

**Il Sindaco  
f.to Ing. Severino NAPPI**

**Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Sabatino IAVARONE**

---

Il sottoscritto Segretario comunale

**ATTESTA**

la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio il **06/08/2021** per rimanervi quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000;

Dalla Residenza comunale, **06/08/2021**

**Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Sabatino IAVARONE**

---

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30/07/2021, perché dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Dalla Residenza comunale, 06/08/2021

**Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Sabatino IAVARONE**

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Residenza comunale, 06/08/2021

**Il Segretario Comunale  
Dott. Sabatino IAVARONE**

---