

## Comune di Comiziano

**Concorso pubblico, per due posti di istruttore amministrativo a tempo parziale ed indeterminato per ore 18 settimanali.**

### Diario della Prova scritta

#### Istituto comprensivo di Roccarainola (Palestra)

via San Nicola

##### Calendario di convocazione

Data	Ora		Cognome e Nome		Cognome e Nome
16 luglio 2021	15.00		<b>Identificazione</b>		<b>candidati</b>
16 luglio 2021	17.00		<b>Dalla lettera A</b>		<b>Alla lettera Z</b>
16 luglio 2021	18.00		<b>Fine prova</b>		

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno e ora stabiliti, saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà, ancorché dovuta a forza maggiore.

La violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati sono tenuti obbligatoriamente a presentare referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino faringeo non prima di 48 ore dalla prova concorsuale, con esito negativo, ad indossare la mascherina FFP2 e a mantenere le distanze di sicurezza previste. Il personale addetto provvederà alla misurazione della temperatura prima dell'accesso nei locali; qualora la temperatura rilevata dovesse risultare, per due volte consecutive, pari o superiore a 37,5° il candidato sarà invitato ad allontanarsi dalla sede concorsuale.

## ISTRUZIONI

La prova scritta consiste in un test di **20 (venti) domande, di cui 15** con risposta a scelta multipla e n. 5 a risposta aperta da risolvere in **60 (sessanta) minuti**, per un punteggio massimo attribuibile di **30 (trenta) punti**. La prova scritta, si intenderà superata con una **votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi)**.

Il punteggio è attribuito come segue:

- Risposta esatta: 1 punto per scelta multipla e 3 punti per la risposta aperta;
- Mancata o errata risposta: 0 punti;
- 

**I candidati devono presentarsi puntualmente presso la sede, nel giorno e all'ora stabilita**, nel pieno rispetto delle misure di contrasto alla pandemia e di prevenzione del contagio da COVID-19, muniti di:

- a) **documento di riconoscimento in corso di validità;**
- b) **autodichiarazione COVID da firmare in sede concorsuale (allegata alle presenti istruzioni);**
- c) **referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino faringeo non prima di 48 ore dalla prova concorsuale, con esito negativo (di cui al successivo punto 4).**

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione una postazione .

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice può disporre l'immediata esclusione dal concorso

Per i candidati portatori di disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della

commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso. Il mancato inoltro della suddetta documentazione non consente di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. In ogni caso, si evidenzia che i tempi aggiuntivi non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

### **MISURE PER LA TUTELA DELLA SALUTE PUBBLICA A FRONTE DELLA SITUAZIONE EPIDEMIOLOGICA**

Relativamente alle misure di sicurezza e contenimento del contagio da COVID-19, saranno poste in essere tutte le misure previste dal Protocollo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da "Covid-19" nell'organizzazione e nella gestione delle prove selettive dei concorsi pubblici delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Dlgs. n. 165/2001, alla luce del recente Dl. n. 44/2021 adottato dal Dipartimento della Funzione pubblica, in data 15 aprile 2021. Il Piano operativo previsto è stato reso edotto in apposita deliberazione di Giunta n.39.

Si anticipano alcuni comportamenti, previsti dal Protocollo, cui i candidati dovranno attenersi e le misure adottate.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) *temperatura superiore a 37,5°C e brividi;*
  - b) *tosse di recente comparsa;*
  - c) *difficoltà respiratoria;*
  - d) *perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);*
  - e) *mal di gola;*
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

### **Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati**

Le aule concorso saranno dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedi posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2, 25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4, 5 mq.

E' vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione. Conseguentemente, le aule saranno sufficientemente ampie in modo garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della distanza droplet". La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi

dovrà essere gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno metri 2, 25.

### **Svolgimento della prova**

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2. E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

### **Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali**

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti;
- all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

## **Modalità di accesso, identificazione e organizzazione**

L'elenco nominativo dei candidati ammessi alla prova è consultabile sull'albo Pretorio del Comune di Comiziano con la determina di presa d'atto.

### **FASE DI REGISTRAZIONE**

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopracitati (punto 1) , dopo aver verificato i documenti e l'identificazione , sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale verranno fornite in sede d'esame.

### **INTRODUZIONE EFFETTI PERSONALI**

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua e snack) eventualmente **contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni, al cui interno tenere spento qualsiasi tipo di dispositivo elettronico.**

### **DEFLUSSO/CHECK-OUT**

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala.

### **ESITO DELLA PROVA**

L'esito della prova sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet Home Page del Comune di Comiziano e in Amministrazione trasparente nella sezione dedicata al concorso.

## **LINEE GUIDA SULLE PROCEDURE CONCORSUALI IN FASE DI EMERGENZA COVID VALIDATE DAL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO**

Ciascun candidato, **a pena di esclusione**, dovrà presentare e consegnare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, insieme agli altri documenti sopraindicati, **copia di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino faringeo presso una Struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata (anche Farmacie o Croce Rossa, previo rilascio del referto da consegnare il giorno della prova) in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova.**

**Per poter partecipare correttamente alla prova concorsuale il tampone dovrà necessariamente avere esito negativo.**

Resta inteso che, coloro che hanno già completato il ciclo vaccinale Anti Covid-19, **devono comunque presentare copia del referto del tampone effettuato secondo quanto sopra riportato.**

Qualsiasi altra documentazione in sostituzione del referto del tampone non sarà ritenuta valida per la partecipazione alla prova concorsuale.

Inoltre, **tutti i candidati devono essere muniti necessariamente di mascherina FFP2**, secondo quanto stabilito con D.L. 44/2021, relativamente al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10 lettera z) del D.P.C.M. 14 gennaio 2021, validato dal Comitato Tecnico Scientifico.

### **QUESTIONARIO COVID**

In allegato il questionario COVID da stampare e compilare e che dovrà essere consegnato firmato il giorno della prova concorsuale agli operatori del check-in.

**Concorso pubblico, per due posti di istruttore amministrativo a tempo parziale per ore 18 ed indeterminato.**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Documento di identità \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000;

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- ✓ Di tenere corretti comportamenti nella sede di esame a fini della prevenzione della diffusione del COVID-19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure indicate;
- ✓ Di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto stretto con nessun caso confermato di COVID-19 negli ultimi 14 giorni;
- ✓ Di non essere soggetto a periodo di quarantena obbligatoria secondo prescrizioni governative vigenti;
- ✓ Di non presentare febbre > 37,5°C o sintomatologia simil-influenzale;
- ✓ Di non essere risultato positivo a COVID-19, oppure di essere risultato positivo ma di possedere idonea certificazione medica da cui risulta la "avvenuta negativizzazione" secondo le modalità previste, rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza o altra Autorità sanitaria competente
- ✓ Di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

\_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_