



COMUNE DI COMIZIANO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Affari Generali - Legale

Prot. N. 3298 del 06.06.2022

AVVISO MANIFESTAZIONE INTERESSE

Il Comune di Comiziano intende avviare un'indagine di mercato mediante raccolta di manifestazioni di interesse, finalizzata all'affidamento del servizio descritto nel seguito per il biennio 2022/2024.

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti di cui appresso, presentare apposita manifestazione di interesse, compilando lo schema allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale.

Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali affidatari.

Esso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti la partecipazione possano vantare alcuna pretesa.

Descrizione del servizio e modalità di erogazione

Il Fornitore mette a disposizione del Comune di Comiziano il proprio personale tecnico per effettuare assistenza informatica e Amministrativa di supporto al personale interno dell'Ente nell'espletamento delle attività specialistiche indicate nell'elenco che segue avente carattere puramente esemplificativo e certamente non esaustivo:

1. Sviluppo siti web e aggiornamento dello stesso con competenze in materia di CMS, usabilità e accessibilità conforme alle linee Guida Siti PA e in linea anche con la nuova e consolidata fruizione dei contenuti web in mobilità attraverso apparecchi mobili (Iphone, Ipad, piattaforme Android e Windows mobile);
2. Implementazione contenuti grafici, visuali e fotografici sito e piattaforme social;
3. Supporto e addestramento del personale per utilizzo del Mepa;
4. Supporto informatico a tutti gli uffici dell'ente;
5. Supporto per la gestione dei servizi on line dell'Amministrazione.;
6. Manutenzione dell'apparato di rete dell'ente;
7. Manutenzione hardware dei dispositivi dell'ente;
8. Manutenzione e gestione del Server;
9. Supporto alle Procedure informatiche relative agli atti amministrativi;
10. Supporto all'utilizzo dei programmi gestionali dell'ente: Halley, Detagroup, Maggioli ecc. ecc.
11. Supporto informatico nel periodo elettorale all'ente. Garantendo la reperibilità diurna e notturna durante i giorni delle elezioni e/o referendum;
12. Consulenza nelle scelte delle strategie da adottare per l'acquisto di Hardware e Software;
13. Monitoraggio e controllo della Posta Elettronica Certificata in dotazione all'ente;

Il Fornitore erogherà il servizio di assistenza informatica, così come descritto all'articolo 2 del presente Capitolato, a supporto degli uffici del Comune di Comiziano con presenza on-site presso le proprie sedi istituzionali.

Il servizio di assistenza sistemistica è effettuato secondo le direttive impartite dal Responsabile del Servizio Affari Generali dell'Ente in modalità on-site per almeno 2 giorni settimanali da svolgersi, previo accordo con il referente del suddetto servizio, indicativamente nelle seguenti fasce orarie e comunque compatibilmente con l'articolazione oraria osservata dal Responsabile del Servizio:

- 9.00 - 14:00;
- prestazione pomeridiana in raccordo con gli orari di apertura degli uffici;

Al di fuori dei sopra specificati orari l'aggiudicatario, in caso di necessità, dovrà garantire, mediante un numero di pronta reperibilità, l'immediata disponibilità telefonica alla risoluzione della problematica lamentata. Inoltre, il Fornitore, negli orari in cui non è prevista la presenza on-site, al fine di permettere la risoluzione in tempo reale di eventuali problematiche urgenti e bloccanti che impediscono il corretto funzionamento dei sistemi, deve garantire il servizio di assistenza remota erogato attraverso specifico canale telematico messo a disposizione dall'Amministrazione.

Per particolari esigenze tecniche od organizzative gli interventi potranno essere effettuati negli orari di chiusura degli uffici.

Durata e compenso della prestazione

Il servizio richiesto avrà la durata di 24 mesi decorrenti dall'effettivo inizio, con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi e di eventuale proroga tecnica per massimo 6 mesi al fine dell'individuazione del nuovo soggetto affidatario.

L'importo presunto, ai sensi dell'art. 35, c. 4, D.lgs. 50/2016, per lo svolgimento del servizio per il periodo sopraindicato è di complessivi € 36.000,00, così determinato:

- **importo soggetto a ribasso: € 24.000,00;**
- eventuale rinnovo di 12 mesi: € 12.000;
- costo per la sicurezza: € 0; in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale dell'Ente in quanto trattasi di mera prestazione di servizio di natura intellettuale. Non sono pertanto individuati oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- L'importo è da intendersi onnicomprensivo del compenso e di tutti i costi diretti e indiretti connessi all'incarico.
- La liquidazione avverrà su base trimestrale e in forma posticipata.

Procedura di gara

Il Comune di Comiziano si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse valida per la procedura di affidamento del servizio di che trattasi. Saranno invitati alla successiva R.d.O. tramite il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MePA) - oppure alla trattativa diretta (nel caso in cui venga presentata sola una manifestazione di interesse), tutti gli operatori economici che avranno presentato la domanda entro il termine perentorio di scadenza del presente avviso e che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

Si precisa che, a mente del punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC (affidamento contratti pubblici sotto soglia) pubblicate sulla GURI n. 69 del 23.3.2018, poiché nella successiva eventuale procedura non sarà ristretto il numero di operatori economici invitati a presentare offerta rispetto a quanti presenteranno richiesta di invito, non trova applicazione il principio della rotazione, nel senso che tutti gli operatori economici che rispondano correttamente al presente avviso saranno invitati alla successiva procedura negoziata (RDO) ancorché gli stessi siano già stati invitati a precedenti procedure negoziate avviate dal Comune di Comiziano o siano risultati affidatari di analoghe forniture/servizi.

Ai sensi dell'art 53 comma 2 lett b) del Dlgs 50/2016 l'elenco degli operatori economici che hanno risposto alla presente indagine di mercato e di coloro che saranno invitati a presentare offerta sarà segreto fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla procedura di gara gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- assenza di condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o altre cause di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- assenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- abilitazione attiva all'iniziativa "Servizi" del MePA, categoria "Supporto Specialistico".

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e verranno successivamente verificati dalla stazione appaltante.

Criterio di aggiudicazione

Il Servizio verrà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, individuato sulla base del ribasso percentuale o valore a ribasso rispetto all'importo posto a base dell'affidamento. Non saranno ammesse offerte in aumento.

Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione d'interesse insieme al copia fronte retro di un documento di identità valido, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso, dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta **con firma digitale** dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 21/06/2022 tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.comiziano@pec.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto tecnico-informatico"

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito e/o non trasmesse tramite posta elettronica certificata.

Modalità di pubblicizzazione

Il presente avviso sarà pubblicato sul profilo del committente, per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

Responsabile Unico del Procedimento:

Avv. Angelo Salvatore Russo – Responsabile Servizio Affari Generali

Per informazioni e/o chiarimenti di natura tecnica/amministrativa contattare 081.829.74.12 – TASTO 5

Trattamento dei dati

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Comiziano, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo-privacy@aslab.srl

Con l'invio dell'istanza di manifestazione di interesse, gli Operatori dichiarano di aver preso visione dell'informativa di cui al presente paragrafo.

Disposizioni finali

Il Comune di Comiziano si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, o di non procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto anche in relazione al reperimento di risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Per tutte le controversie inerenti il presente procedimento è competente il Foro di Nola.

Allegati:

Allegato - Modulo manifestazione interesse