



# COMUNE DI COMIZIANO

## Città Metropolitana di Napoli

### AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE PER L'ASSUNZIONE DI IDONEI IN GRADUATORIE DI ALTRI ENTI PER: L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME DI 1 PROFILO C AMMINISTRATIVO PART-TIME E DI 1 PROFILO D CONTABILE PART-TIME NONCHE' DI 1 PROFILO C VIGILANZA A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 12 DA ASSUMERE PRESSO IL COMUNE DI COMIZIANO.**

**PREMESSO CHE** il Comune ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 14 del 20/07/2023;

Con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n°40 del 25.10.2023 è stato approvato e modificato il PIAO 2023/2025 prevedendo l'assunzione di:

- n° 1 figura a tempo indeterminato e part-time 50% area degli Istruttori
- n°1 figura a tempo indeterminato e part-time 50% area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione Contabile;
- n°1 figura a tempo pieno e determinato area degli istruttori di vigilanza;

Con nota prot. 6611 del 26.10.2023 questo Ente, ai fini della ricognizione del personale in disponibilità comunicava l'intenzione di assumere, a tempo indeterminato e part-time al 50% n° 1 unità appartenente all'Area dei Funzionari Contabili (ex categoria D contabile) e n° 1 unità appartenente all'area degli istruttori amministrativi (ex categoria C amministrativo) da destinare rispettivamente ai Settori Finanziario e Affari Generali

Il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in data 17.11.2023 con nota prot 7020/2023 trasmetteva a questo Ente gli elenchi del personale in disponibilità presso l'ORMEL;

Preso atto dell'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 34bis del dlgs 165/2001, per la copertura di 2 delle figure sopra indicate perché a tempo indeterminato in quanto entro il termine stabilito dal bando pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente nonché all'Albo Pretorio del Consorzio Unico di Bacino, non sono pervenute domande di partecipazione;

Dato atto che il Comune di Comiziano non ha proprie graduatorie in corso di validità per le suddette categorie professionali;

Richiamato l'art.3 comma 8 della legge 56/2019 che prevede la facoltatività del ricorso alla mobilità volontaria ex art. 30 Dlgs 165/2001, fino alla data del 31 dicembre 2024;

Vista la modifica al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta n 35/2022 relativa alla sezione dedicata alle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;

Vista altresì la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n° 54 del 13.12.2023 di recepimento delle modifiche apportate dal DPR 16 giugno 2023 n°82 "regolamento recante modifiche al decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n°487 concernente norme sull'accesso agli impieghi



## COMUNE DI COMIZIANO

### Città Metropolitana di Napoli

nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali Dlgs 267/2000 e smi;

Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

Vista la propria determinazione di approvazione del presente avviso

#### RENDE NOTO

Il Comune di Comiziano indice avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo parziale e indeterminato, nonché a tempo pieno e determinato, delle seguenti unità di personale mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da altri Enti in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura di posti a tempo indeterminato e determinato di analoghe categorie e profili professionali:

N°UNITA' DI PERSONALE	AREA	CATEGORIA DEL CCNL COMPARTO ENTI LOCALI	PROFILO PROFESSIONALE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	TIPO DI GRADUATORIE AMMESSE
1	Amministrativa	C1	Istruttore amm.vo	Part-time 50% (18 ore) tempo indeterminato	Full time o part-time a tempo indeterminato
1	Contabile	D1	Funzionario Contabile	Part-time 50% (18 ore) a tempo indeterminato	Full time o part-time a tempo indeterminato
1	Vigilanza	C1	Istruttore vigilanza	Full time 100% (36 ore) a tempo determinato per mesi 12	Full time o part-time a tempo determinato o indeterminato

Al personale assunto in esito al presente avviso verrà applicato il seguente trattamento economico determinato dalle norme contrattuali vigenti:

- retribuzione annua lorda prevista per la categoria di inquadramento dal CCNL comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- altri elementi accessori per la retribuzione previsti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi vigenti, se ed in quanto dovuti

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente previste dalla legge.



# COMUNE DI COMIZIANO

## Città Metropolitana di Napoli

### ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 del vigente regolamento comunale sulle procedure concorsuali possono partecipare i candidati collocati in graduatorie formulate da altri Enti del comparto all'esito di una procedura concorsuale regolata da norme conformi a quelle del regolamento del Comune di Comiziano con particolare riferimento alla tipologia ed al numero delle prove d'esame ed alle relative materie ed a condizione inoltre che vi sia perfetta coincidenza tra il profilo professionale del posto da ricoprire e quello per il quale i soggetti interessati abbiano conseguito l'idoneità.

- 1) Il candidato che voglia partecipare dovrà essersi collocato in una posizione non oltre la quinta dopo l'ultimo vincitore;
- 2) Il candidato/a deve aver conseguito alle prove un punteggio medio non inferiore a 24/30 (in tal caso la media è calcolata in base alla media del punteggio delle prove scritte ed il punteggio della prova orale), escluso l'eventuale punteggio per titoli.
- 3) La graduatoria deve essere in corso di validità alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- 4) Possono presentare domanda di manifestazione di interesse i soggetti che, in possesso dei requisiti di cui al punto 2, alla data di scadenza del presente avviso pubblico siano collocati in una graduatoria in corso di validità approvata da altri Enti pubblici del medesimo comparto Funzioni Locali a seguito di espletamento di un concorso pubblico per la copertura di posti di una delle seguenti categorie e profilo professionale:

CATEGORIA DEL COMPARTO ENTI LOCALI	CCNL	PROFILO PROFESSIONALE	TIPO DI GRADUATORIE AMMESSE
C1		Istruttore amministrativo/contabile o equivalente	Full time o part-time a tempo indeterminato
C1		Agente di polizia locale o equivalente	Full time o part-time a tempo determinato o indeterminato
D1		Funzionario amministrativo/contabile	Full time o part-time a tempo indeterminato

- 5) In relazione alla posizione C1 Agente di polizia municipale si specifica che l'ultimo periodo dell'articolo 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 estende la possibilità di gestire in convenzione le graduatorie anche per la chiamata a lavori a tempo determinato su graduatorie di concorsi a tempo indeterminato: "E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato" e pertanto i candidati interessati, in possesso di una idoneità a tempo indeterminato possono accedere alla posizione, richiedendo la convenzione della propria graduatoria, pure se a tempo indeterminato.

Alla procedura possono partecipare i candidati in possesso, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti che devono risultare dalla dichiarazione sostitutiva resa dall'istante ai sensi del DPR 445/2000 mediante piattaforma INPA:



## COMUNE DI COMIZIANO

### Città Metropolitana di Napoli

- 6) Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio specificando, se diverso, quello presso il quale, ai fini di ogni notifica ex lege, dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura, recapito telefonico, indirizzo mail e indirizzo PEC di cui l'interessato deve essere obbligatoriamente in possesso;
- 7) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- 8) Iscrizione nelle liste elettorali specificando di quale Comune e di godere dei relativi diritti politici;
- 9) Aver/Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- 10) Avere/Non aver in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- 11) Posizione rispetto gli obblighi di leva;
- 12) Essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 13) Essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 14) Possesso dell'idoneità psicofisica alla mansione da ricoprire o in mancanza specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
- 15) Conoscenza della lingua inglese;

#### REQUISITI SPECIFICI:

- 16) Inclusione, alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, in una graduatoria in corso di validità approvata da altri Enti pubblici del comparto Enti Locali INDICANDO L'ENTE DETENTORE DELLA GRADUATORIA;
- 17) PER I CANDIDATI CHE ACCEDONO AL PROFILO FUNZIONARIO CONTABILE: possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in Economia e commercio; la laurea (L) in Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18) oppure Scienze economiche (L-33); la laurea magistrale (LM) in Scienze dell'economia (LM-56), Scienze economico-aziendali (LM-77); la laurea specialistica (LS) Scienze dell'economia (64/S), Scienze economico-aziendali (84/S); titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente e relativa votazione riportata.
- 18) PER I CANDIDATI CHE ACCEDONO AL PROFILO AREA ISTRUTTORI AMM.VI e ISTRUTTORE DI VIGILANZA: possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) conseguito al termine di un corso di studi quinquennale (5 anni) e relativa votazione riportata.
- 19) Di essere risultati idonei a seguito di procedura concorsuale svolta con il criterio del superamento delle prove e graduatoria finale indicando il numero di posizione utile e il risultato delle prove nonché la data di scadenza della graduatoria.
- 20) Consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.



# COMUNE DI COMIZIANO

## Città Metropolitana di Napoli

### **ART. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE. TERMINI E MODALITA'**

La domanda di partecipazione va inoltrata esclusivamente mediante la piattaforma INPA al sito internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) utilizzando il format di compilazione. Alla suddetta piattaforma si accede mediante SPID o CNS e bisognerà caricare nella sezione dedicata agli allegati la seguente documentazione:

- Documento fronte retro di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae et studiorum formato europeo ed aggiornato;

Il termine di presentazione delle istanze è **fissato in giorni 10 dalla pubblicazione del presente avviso**. Le domande potranno essere presentate sino alle ore 23:59 dell'ultimo giorno utile. Non saranno prese in considerazione candidature pervenute tramite protocollo elettronico e/o fisico.

Il presente avviso sarà disponibile sulla piattaforma INPA a partire dal giorno 15.12.2023 dalle ore 12:00

### **ART.3 MODALITA' DI SELEZIONE DELLE GRADUATORIE DA CUI ATTINGERE.**

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il competente ufficio contatta le amministrazioni indicate dai soggetti interessati a tal fine assegnando breve termine, per verificare la disponibilità della graduatoria, la disponibilità dell'amministrazione che la detiene a concederne l'utilizzo, i recapiti degli idonei collocati in graduatoria prima di quello che ha formulato la manifestazione di interesse, il punteggio analitico ad essi attribuito ed ogni altra notizia utile.

All'esito del procedimento di verifica della disponibilità degli Enti a cedere la propria graduatoria il competente Ufficio forma un unico elenco degli idonei non vincitori inseriti nelle rispettive graduatorie e li invita a far conoscere, nel termine loro assegnato (e comunque non superiore a 10 giorni), la propria disponibilità a partecipare alla selezione.

L'utilizzo delle graduatorie degli Enti che le detengono è subordinato al previo assenso delle rispettive amministrazioni. A tal fine il responsabile del procedimento invierà formale richiesta con la precisazione che al relativo procedimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 17 bis della legge 241/90 (silenzio assenso della p.a.)

### **ART.4 COMPOSIZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE**

Il procedimento selettivo è svolto da una apposita commissione. La commissione nominata sarà composta da 3 membri uno dei quali con le funzioni di presidente, ed un segretario verbalizzante. Il presidente ed i membri della presente commissione sono scelti tra i dirigenti/responsabili di Settore del Comune di Comiziano. Le funzioni di segretario della commissione sono attribuite ad un dipendente dell'Ente di livello non inferiore a quello del posto a concorso.

La commissione sarà nominata dal Responsabile Affari Generali perché non svolgerà le funzioni di segretario così come disposto dall'art.70 del vigente Regolamento comunale. Trattandosi di procedura meno complessa le funzioni di segretario possono essere attribuite a uno dei membri della commissione. Si richiamano integralmente le disposizioni ex art 71 del Regolamento Uffici e Servizi sulle procedure concorsuali in tema di incompatibilità dei membri della commissione.



# COMUNE DI COMIZIANO

## Città Metropolitana di Napoli

### **ART. 5 SELEZIONE DEL CANDIDATO**

La scelta del candidato da reclutare sarà effettuata mediante selezione intesa a verificare l'attualità dell'idoneità già accertata in sede concorsuale, con particolare riferimento al livello di aggiornamento professionale, nonché i requisiti di immediata operatività correlati alle concrete prospettive di impiego presso l'Ente.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio e/o esclusi sarà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente Comiziano e verranno formati elenchi distinti per ciascun profilo ricercato;

**La data e l'ora del colloquio dei candidati ammessi verrà pubblicata con AVVISO sull'Albo Pretorio dell'Ente ed in Home Page del sito istituzionale, dando atto, sin da ora che gli incontri si svolgeranno presso la sala consiliare del Comune di Comiziano ubicata in Piazza Vittorino Alfieri n°1**

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, alla data, luogo ed ora indicati, senza necessità di ulteriori convocazioni.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, da parte del candidato, alla procedura.

Eventuali modifiche in merito alla data fissata e ai relativi orari di convocazione e alle modalità di espletamento del colloquio verranno divulgate a mezzo sito web istituzionale. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Comiziano all'indirizzo [www.comune.comiziano.na.it](http://www.comune.comiziano.na.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati saranno invitati ad un colloquio il cui oggetto verterà sugli argomenti di cui all'art. 3 comma 1 del presente avviso. Al fine di creare una graduatoria in caso di più candidati si procederà alla valutazione del colloquio nelle modalità di seguito indicate:

Il colloquio si svolgerà a norma dell'art. 87 del Regolamento Uffici e Servizi "Modalità della prova orale" e sarà volto a verificare il possesso dei requisiti motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire con un punteggio massimo di 30 punti e minimo di 21 punti.

### **ART. 6 GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale sarà predisposta in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione del colloquio.

Non possono essere inseriti in graduatoria finale i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a 21/30.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane come previsto dalla legge 191/1998, salvo il rispetto della proporzione di genere all'interno dell'Ente come da regolamento recante modifiche al decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n°487 concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;



# COMUNE DI COMIZIANO

## Città Metropolitana di Napoli

La formazione della graduatoria è esclusivamente funzionale alla copertura dei posti di cui al presente avviso.

La graduatoria finale verrà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e contestuale pubblicazione sul sito internet [www.comune.comiziano.na.it](http://www.comune.comiziano.na.it)

Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione riguardo anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giudiziaria avverso l'atto di approvazione della graduatoria.

### **ART.7 TRATTAMENTO GIURIDICO**

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, di contratto e degli atti amministrativi che si intendono incondizionatamente accettate all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Al candidato assunto è riconosciuto il trattamento economico contrattualmente previsto per la figura professionale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione e/o Area degli Istruttori ciascuno per ogni figura prevista nel presente avviso di cui al CCNL Enti Locali 16.11.2022 oltre tredicesima mensilità, oneri previdenziali e trattamento accessorio, nella misura del 50% oltre assegni ad personam se spettanti.

### **ART.8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Dlgs n° 196/2003 i dati personali forniti o raccolti in occasione della domanda saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il Responsabile del trattamento dei dati è Il Responsabile Affari Generali del Comune di Comiziano.

### **ART.9 DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, modificare o rinviare il termine di presentazione della domanda dandone tempestiva pubblicità, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta. L'amministrazione inoltre per ragioni di pubblico interesse, opportunamente motivate, può revocare in tutto o in parte il presente avviso e/o non procedere all'assunzione. La procedura si concluderà entro e non oltre 120 giorni dall'espletamento del colloquio.

Il presente avviso non vincola comunque il Comune di Comiziano che potrà anche decidere di non procedere all'assunzione nel caso in cui nessuno degli interessati sia stato valutato positivamente ai presenti fini, qualora l'assunzione risulti incompatibile con le esigenze del Comune di Comiziano o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente. Per quanto non espressamente previsto si farà riferimento all'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di concorso.

Il Responsabile del Presente procedimento è la Responsabile Affari Generali Dott.ssa Rita Marino.

*Il Responsabile Affari Generali*

*Dott.ssa Rita Marino*